

Vacature Hoofd Financiën/ Controller

Organisatie:

Wij zijn een dynamische onderwijsinstelling die staat voor kwaliteit en innovatie. Ons doel is om een stimulerende leeromgeving te bieden die zowel leerlingen als medewerkers inspireert en uitdaagt. We zijn trots op onze levendige gemeenschap en streven naar continue verbetering in alle aspecten van ons onderwijs.

Functiebeschrijving:

Als Hoofd Financiën/ controller ben je de spil in het web. Je adviseert de directie als het gaat om de begrotingsvoorbereiding en -uitvoering, hebt de leiding op het gebied van de administratieve organisatie, de interne controle en voert de financiële administratie uit in al haar facetten. Het hoofd financiën coördineert de jaarlijkse financiële cyclus van de Johan de Witt Scholengroep bestaande uit de meerjarenbegroting, rapportages en het ondersteunen bij het jaarrekening traject.

Het boekhoudkundig pakket dat gebruikt wordt is 'Exact Financials' en 'Scansys'. Daarnaast wordt onder andere gebruik gemaakt van Word, Excel, Outlook, Capisci, enz.

Wat ga je doen?

- Aansturen van medewerkers op de administratie.
- Controleren van de gehele financiële administratie.
- Het complete debiteuren- en crediteurenbeheer.
- Het opstellen van de meerjarige begroting.
- Het opmaken van managementrapporten
- Het ondersteunen bij het opstellen van de jaarrekening.
- Het aanspreekpunt zijn voor het management.
- Het optimaliseren van de afdeling administratie.

Wat vragen wij?

- Je hebt een diploma op HBO-/WO niveau en je hebt financiële en/of bedrijfskundige kennis en ervaring opgedaan binnen bij voorkeur een onderwijsorganisatie
- Je beschikt over uitstekende communicatieve vaardigheden, zowel mondeling als schriftelijk, je bent een volwaardige gesprekspartner voor uiteenlopende functiegroepen en stakeholders
- Je weet je team te inspireren en vanuit talenten in hun kracht te zetten
- Je hebt brede kennis van en ruime ervaring met financieel beleid, risicomanagement, (stuur)informatie- en kwaliteitsmanagement en procesmanagement

- Je bent vaardig in het initiëren van nieuwe ontwikkelingen op het gebied van planning en control en in het optimaliseren en ontwikkelen van de planning en control functie binnen een organisatie
- Talenten van jou zijn analyseren, onderzoeken, onafhankelijk een oordeel vormen, goed verwoorden wat je vindt en samenwerken
- Je bent een conceptuele denker met een helicopterview, maar hebt ook oog voor detail
- Je kunt de essentie achterhalen van een complex probleem en dit op een abstract niveau analyseren waardoor diepere en bredere inzichten ontstaan
- Je bent organisatiesensitief, weet van aanpakken en gaat gestructureerd te werk waarbij je de juiste prioriteiten weet te stellen

Eisen?

- Je kan overweg met de volgende applicaties;
 - Capisci (begrotingstool)
 - Exact online (boekhoudprogramma)
 - Microsoft pakket (Excel, Exact, Word, Outlook, etc.)
- Minimaal 2 jaar ervaring in een leidinggevende functie binnen het onderwijs.

Wij bieden:

- Een inspirerende en uitdagende werkomgeving binnen een vooruitstrevende onderwijsinstelling.
- Een contract voor bepaalde tijd met uitzicht op een vaste aanstelling.
- Goede arbeidsvoorwaarden volgens de CAO VO.
- Een passend salaris vanuit de CAO VO; een volledige baan (schaal 12).
- Werkuren: 38 uur per week met flexibele werktijden.
- Mogelijkheden voor professionele ontwikkeling.

Interesse? Stuur je CV en motivatiebrief naar Marieke van Boven,
m.vanboven@johandewittscholengroep.nl