

Schoolveiligheidsmedewerker

Zusterstraat 120

2512 TP Den Haag

Tel: 070 - 312 07 50

www.johandewittscholengroep.nl

info@johandewittscholengroep.nl

Een schoolveiligheidsmedewerker heeft als algemene taakomschrijving het bevorderen van een veilige leer- en werkomgeving binnen de school.

Integrale schoolveiligheid:

- Bekwamen en bijhouden van vakinhoudelijke kennis en het toepassen hiervan in de dagelijkse werkzaamheden.
- Te woord staan en/of doorverwijzen van leerlingen, docenten, personeel en bezoekers.
- Het uitvoeren van vastgestelde veiligheidsprocedures.

Beleid, organisatie en schoolveiligheidsplan en ontruimingsplan

- Handelt integer en loyaal en denkt in het belang van de organisatie.
- Update jaarlijks met de veiligheidscoördinator het locatie /schoolveiligheidsplan
- Update jaarlijks samen met de veiligheidscoördinator het ontruimingsplan
- Oefent wekelijks met

Sociale veiligheid:

- Bevorderen van het pedagogisch klimaat onder andere door contact leggen, helpen en aanspreken van leerlingen, medewerkers en docenten.
- Bewaakt het pedagogisch klimaat
- Optreden bij ongewenst gedrag.
- Het bespreken van ongewenst gedrag met leerlingen
- Het bespreken van ongewenst gedrag van leerlingen met VC en Adjuncten.
- Rapporteren van incidenten aan leidinggevende/VC.

Schoolveiligheid en arbeidsomstandigheden:

- Toezicht houden op gebruik van het gebouw en de inventarisgoederen.
- Onderhouden van de gebouwen en de inventarisgoederen
- Opruimen van de scholen samen met de conciërges
- Dagelijkse controle rondjes sluiting en opening van de school
- Controle rondom de gebouwen dagelijks
- Controleren op de juiste wijze de handhaving van orde, rust en veiligheid.
- Zelfstandig uitvoeren van taken, zoals het vrij houden van vluchtwegen.
- Afwerken van algemene, brand, surveillance- en sluitrondes.
- Toezicht houden tijdens de pauzes (zorgen voor naleving van huisregels/schoolregels en veiligheidsvoorschriften).
- Openen en afsluiten van gebouwen i.s.m. conciërges.
- Uitvoeren van lichte conciërge werkzaamheden.

Calamiteiten en crisis:

- Inschakelen van hulpdiensten in geval van calamiteiten of incidenten.
- Na opleiding optreden als EHBO-er en/of BHV-er.
- Toezicht op naleving van veiligheidsmaatregelen omtrent infectieziekten (COVID).
- Organiseren van ontruimingsoefeningen twee maal per jaar samen met de veiligheidscoördinator
- Controle van de installaties t.a.v. brandveiligheid samen met de coördinator veiligheid twee maal per jaar
- Schema van de co2 meting per locatie maken en grafieken verzamelen en bespreken met de locatieleiding/directie

<u>DAGELIJKS</u>	<u>WEKELIJKS</u>	<u>MAANDELIJKS</u>	<u>JAARLIJKS (2X)</u>
Te woord staan en/of doorverwijzen leerlingen, docenten en personeel. Toezicht houden en zorgen voor handhaving van orde, rust en veiligheid	Uitvoeren van vastgestelde veiligheidsprocedures	Bijhouden vakinhoudelijke kennis	Ontruimingsoefeningen Controle brandveiligheids-Installaties. Co2 metingen.
Optreden bij ongewenst gedrag. Bespreken ongewenst gedrag met VC of Adj. Rapporteren van incidenten.			Updaten ontruimingsplan. Updaten schoolveiligheidsplan.
Bewaken c.q. bevorderen pedagogisch klimaat. Controle rondom gebouwen.			
Controle openings- en sluitrondes. Afwerken algemene, brand- en surveillancerondes en vrijhouden vluchtwegen. Uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden.			